



GUIDA PER LE SCUOLE

INDICE

- P 4** Organizzazione Corsi
- P 5** Istituzione del Tutor
- P 6** Iscrizione Studenti
- P 8** Modalità di Formazione
- P 9** Utilizzo della Piattaforma
- P 12** Tracciamento Utente
- P 15** Assistenza Rapida



ORGANIZZAZIONE CORSI

LE DIVERSE TIPOLOGIE

Ai sensi dell'art. 37 comma 2 del D.lgs. 81/2008 e s.m.i. la Formazione Professionale per la Sicurezza va eseguita in base alla classificazione del Rischio delle Aziende che può essere: Basso, Medio e Alto.

In base a questa distinzione cambieranno relativamente le ore di formazione in 8, 12, e 16 ore.

Ogni scuola quindi sarà avvisata tramite una consulenza preventiva in fase di iscrizione al nostro programma sulla tipologia di corso che gli studenti dovranno eseguire.

La nostra piattaforma è stata pensata anche per gli studenti che provengono da altre scuole e/o che hanno già fatto formazione ma non coerente alle ore previste dall'Istituto in cui si trovano; al quale verrà concesso di tenere valido la parte di Formazione Generale (4 ore).

ISTITUZIONE DEL TUTOR

CHI È?

Il Tutor è una figura professionale istituita dal dirigente scolastico che ha il compito di monitorare la formazione degli studenti all'interno del periodo di studio che siano essi della stessa classe o di classi differenti.

All'interno dell'Istituto vi può essere uno o più tutor, ma il periodo di formazione degli studenti deve essere all'incirca il medesimo.

PERCHÈ IL TUTOR?

Per legge ogni scuola/classe deve avere almeno un tutor interno all'istituzione che vigili sulla formazione degli studenti. Questo avrà la responsabilità di ogni studente a suo carico dell'avvenuta formazione negli standard prefissati dalla legge (progressi didattici, test intermedi e test finale).

Il Tutor quindi sarà la figura di riferimento per gli studenti e quella di tramite tra questi ultimi e l'amministratore della piattaforma Go To Elearning.

Avrà il compito di:

1. Compilare e consegnare correttamente il modulo di iscrizione degli studenti, (secondo quanto spiegato nella pagina successiva);
2. Monitorare i progressi didattici dei singoli utenti;
3. Interagire con l'amministratore per eventuali problematiche nella piattaforma.

ISCRIZIONE STUDENTI

PROCEDIMENTO

L'iscrizione degli studenti è uno dei compiti del tutor. Per farlo in modo corretto, si dovrà scaricare il modulo precompilato tramite la front page del sito, (<https://gotoelearning.it>) nella sezione apposita dell'Alternanza Scuola Lavoro alla voce **“Se sei un Tutor”**. Il pulsante **Scarica Modulo** permetterà di ricevere direttamente il foglio di excel che sarà da compilare in ogni sua parte per come indicato. Una volta compilato a dovere, andrà inviato all'email studenti@gotoelearning.it (o alla scuola stessa, in base agli accordi presi internamente).

CHI SIAMO CATALOGO CORSI ASL PARTNERSHIP TEAM INSEGNANTI CONTATTI FAQ ACCEDI

VI SOSTENIAMO NOI!

ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO? ABBIAMO PENSATO A TUTTO!

Abbiamo dedicato un'area della piattaforma interamente agli studenti delle scuole superiori per formarli prima di un'esperienza di Alternanza Scuola-Lavoro!

SE SEI UNA SCUOLA

Alza il tuo livello ed abbatti i costi della Formazione degli Studenti. I corsi on-line da noi proposti sono certificati a livello nazionale e rispettano tutte le normative previste. Ti permetteranno di risparmiare più del 70% rispetto i corsi tradizionali.

[RICHIEDI UN PREVENTIVO](#)

SE SEI UN TUTOR

Da quest'anno meno pensieri e più produttività! Scarica il modulo qui sotto e compilo in base alla tua classe/istituto, all'iscrizione ci pensiamo noi! Inoltre in 24/48h ti sarà fornita un account per monitorare gli studenti in tempo reale!

[SCARICA IL MODULO](#)

SE SEI UNO STUDENTE

Hai riscontrato qualche problema, o hai bisogno di qualche informazione? Prima di scrivere prendi visione della guida creata appositamente per le scuole oppure cerca la tua risposta qui sotto! Siamo sicuri che troverai ciò che hai bisogno!

[TROVA LA RISPOSTA](#)

COMPILAZIONE DEL MODULO

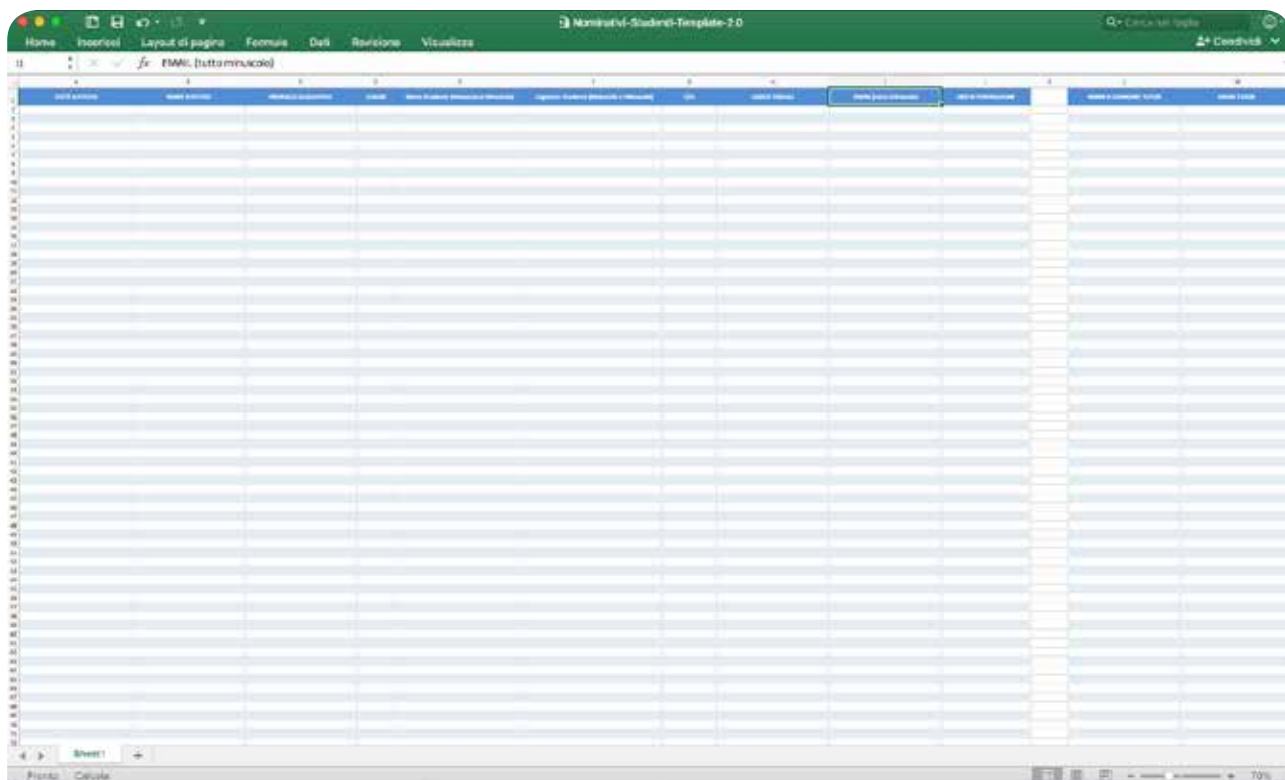
La corretta compilazione del modulo è il primo passo fondamentale da fare da parte del Tutor. Il procedimento è molto semplice:

DATI GENERALI DELLA CLASSE: Inserire la città dell'istituto, il nome, l'indirizzo scolastico (scientifico, artistico...) la classe, mantenendo la stessa medesima e corretta modalità di inserimento dati (Es. di errore comune: Alunno 1 classe: 5B, Alunno 2 classe 5b);

DATI SINGOLO STUDENTE: Inserire nome, cognome, sesso (mettendo solo **f** per femmina e **m** per maschio), codice fiscale (tutto maiuscolo), email abitualmente utilizzata dallo studente e ore di formazione (precedentemente concordate);

DATI DEL TUTOR: Infine inserire i dati del tutor per poter essere contattato in caso di problemi o sollecitazioni dall'amministrazione di Go To Elearning e per poter creare l'account personale.

È importante che vengano rispettate le regole grammaticali per una corretta catalogazione degli utenti (es. città: Milano, MILANO, milano; es. nome Anna, ANNA, anna). In caso di tutor con più classi potrà compilare un unico modulo.



MODALITÀ DI FORMAZIONE



COME, DOVE E QUANDO?

Una volta fatta la registrazione degli studenti, questi potranno collegarsi alla piattaforma in due modalità:

1. Tramite la front-page <https://gotoelearning.it> e cliccando sul tasto **accedi** in alto a destra
2. Direttamente dall'URL: <https://corsi.gotoelearning.it>.

Lo studente potrà eseguire la formazione da qualsiasi dispositivo e in qualsiasi momento lui voglia.

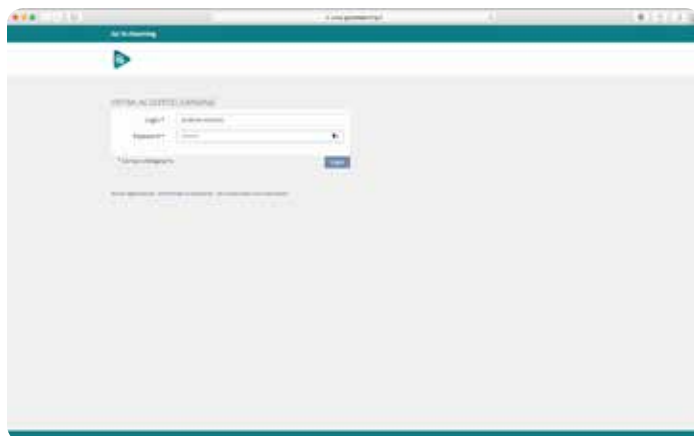
Il periodo disponibile di fruizione del corso sarà di 30 giorni dal momento dell'iscrizione del gruppo classe. Ogni studente aggiunto in un secondo momento avrà la stessa scadenza del gruppo classe già attivo (il che vuol dire che se viene iscritto al 20esimo giorno avrà a disposizione solo 10 giorni). Al termine di questo periodo se vi sono altri studenti che necessitano la formazione dovranno attendere che si riformi un altro gruppo classe di formazione.

UTILIZZO DELLA PIATTAFORMA

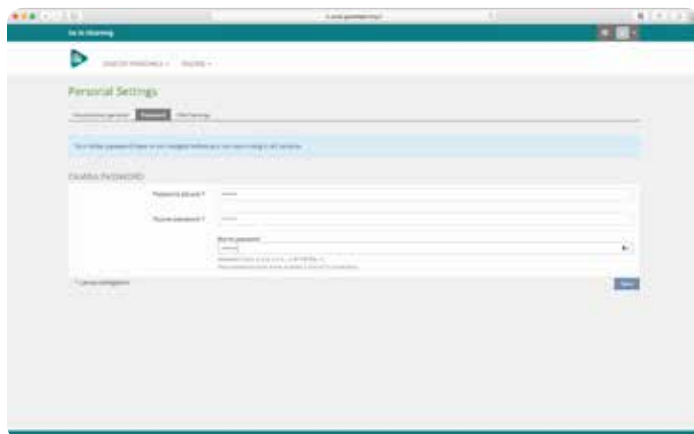
FRUIZIONE DEL CORSO

Ogni studente iscritto alla piattaforma ha una bacheca personale nel quale ha a disposizione il corso specifico per lui. Per conseguire il raggiungimento della certificazione dovrà quindi eseguire la totalità del corso. Il procedimento è quindi:

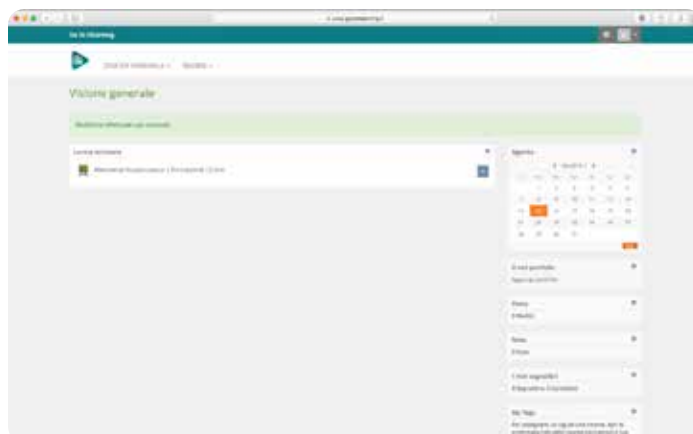
1. Accedi alla piattaforma tramite le credenziali personali
Login: **codice fiscale**, Password **87654321**;



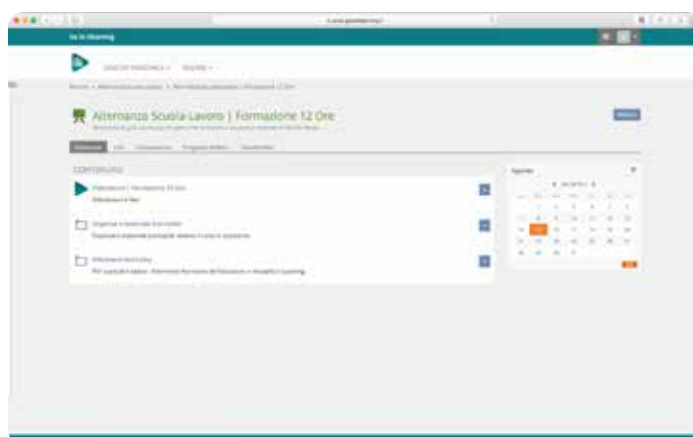
2. Al primo accesso cambia la password in una a tua scelta (possibilmente **12345678**);



3. Accedi all'unico corso che compare nella bacheca personale;



4. All'interno del corso sarà disponibile diverso materiale didattico suddiviso per cartelle (come per esempio le dispense), per usufruire del corso entrare in **Videolezioni**, contraddistinto dall'icona del play;

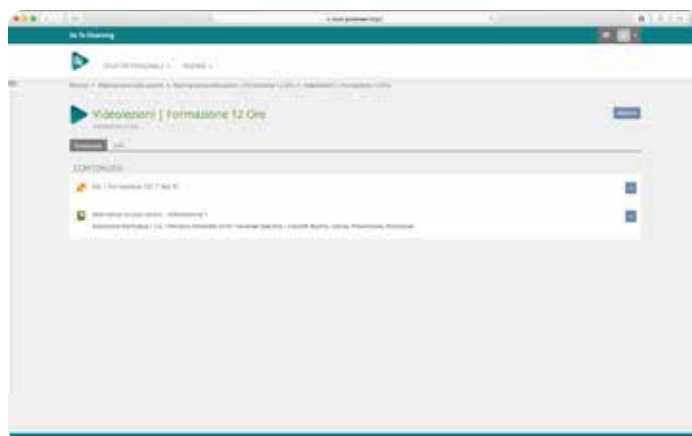


5. Arrivati in questa cartella seguire lo sviluppo del corso: Videolezione, test intermedio;



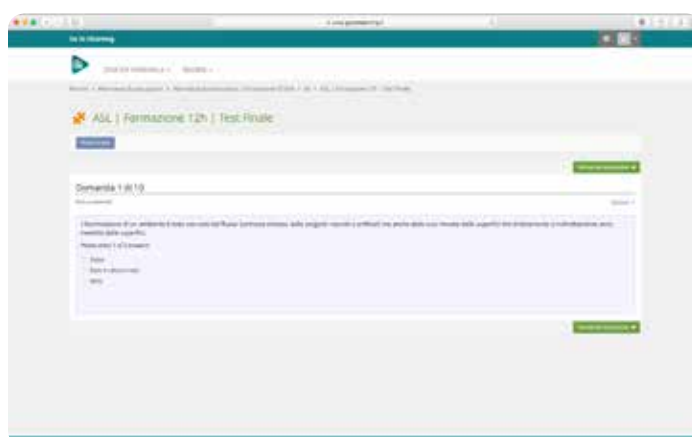
NB: Le videolezioni non sono normali video ma vere e proprie esperienze didattiche, perciò si dovranno vedere fino all'ultimo secondo per rendere disponibile il test intermedio che permetterà di passare alla lezione successiva.

6. Ad ogni superamento di elemento, che sia una videolezione o un test comparirà in automatico l'elemento successivo.
(se non compare, ricaricare la pagina, o controllare che la videolezione sia stata vista fino all'ultimo secondo o che il test sia stato superato)



NB: Per superare i test intermedi occorre rispondere correttamente al 50% delle domande, mentre per il test finale al 70%.

7. Superata la fase delle videolezioni e test intermedi per finire il corso eseguire il test finale



8. A corso finito, comunicare al tutor il completamento. (sarà compito del tutor poi richiedere gli attestati a formazione conclusa di tutti gli studenti)

TRACCIAMENTO UTENTE

DI COSA SI TRATTA?

Per far sì che la formazione sia regolamentare lo studente deve aver eseguito il totale di ore previsto dalla legge e per testimoniare questa attività la piattaforma deve registrare la presenza dell'utente all'interno del modulo di formazione.

Per questo la nostra piattaforma si basa sugli standard mondiali di e-learning: SCORM 2004. Grazie a questo è in grado di tracciare i progressi didattici degli utenti e di vincolare la visione alla totalità delle ore (come previsto dalla normativa D.lgs 81/2008).

Ogni utente può vedere in qualsiasi momento il proprio processo di apprendimento all'interno del corso. Così come ogni tutor può tenere sotto controllo la situazione dei propri studenti.



IL TUTOR COME PUÒ CONTROLLARE I PROGRESSI DEI PROPRI STUDENTI?

Il procedimento per visualizzare lo stato attuale dei propri studenti è veloce e intuitivo.

1. Entrare nel corso e accedere alla sezione “Progressi Didattici”;



2. Digitare all'interno della sezione **Azienda** il nome dell'istituto e nella sezione **Dipartimento** quello della classe (come comunicati dall'amministratore);



A questo punto saranno visualizzati tutti gli studenti relativi il proprio corso. Lo stato degli studenti è suddiviso in grigio (non ancora iniziato), giallo (in esecuzione) e verde (completato). Cliccando sul nome della categoria (es. Login, Nome, Cognome, etc...) si potrà vincolare l'ordine in base alla colonna selezionata.



COSA VIENE FORNITO DA NOI?


GoToElearning si impegna ad:

- Comunicare al tutor tramite email la conferma di iscrizione della classe corrispondente;
- Comunicare le credenziali di accesso dell'account tutor e le parole chiave per la ricerca all'interno della sezione progressi didattici;
- Allegare la medesima guida per il supporto all'utilizzo della piattaforma;
- Dare assistenza al tutor per la prima fase di monitoraggio degli utenti;
- Rilasciare i certificati al completamento della fase di formazione dell'intero gruppo classe.

Ogni tipo di comunicazione andrà effettuata per via email, (solo in caso estrema urgenza tramite telefono) tra tutor e amministratore.

ASSISTENZA RAPIDA

Pensiamo che l'efficienza del servizio sia data soprattutto da una buona comunicazione tra utente ed amministratori, per questo abbiamo sviluppato diversi metodi di assistenza, per essere più facilmente rintracciabili!

Infatti oltre ai form che si trovano nella front-page collegati alla nostra email abbiamo anche creato una chat online affidandoci ad un grande sistema certificato e usato a livello mondiale: 

Tramite questo software i nostri operatori riceveranno un messaggio istantaneo persino sui loro smartphone personali, permettendo una comunicazione istanea in qualsiasi momento della giornata!

Questo servizio è disponibile sia per i tutor che per le scuole che per il singolo studente. In via alternativa abbiamo l'email dedicata studenti@gotoelearning.it!







